



REGULAMIN KONKURSU

„Złocienieckie Inicjatywy Kulturalne 2020”

Celem konkursu jest wsparcie realizacji niezależnych inicjatyw kulturalnych mieszkańców Gminy Złocieniec.

W ramach konkursu przyznawana będzie dotacja na projekty inicjatyw kulturalnych, które:

- przewidują działania, które będą kierowane do określonej grupy odbiorców; a jednocześnie będą służyć całej społeczności;
- będą realizowane wspólnymi siłami mieszkańców i instytucji życia lokalnego;
- będą miały charakter kulturalny; społeczno-kulturalny
- wynikają z konkretnych potrzeb kulturalnych mieszkańców Gminy Złocieniec;
- będą realizowane na obszarze Gminy Złocieniec.

Program adresowany jest do:

- grup nieformalnych (minimum trzy osoby, w tym minimum jedna osoba pełnoletnia, w tym sołectw)
- osoba fizyczna (pełnoletnia; warunek: dołączenie listy minimum 5 współpracujących osób)
- grup formalnych

W programie nie mogą wziąć udziału pracownicy Złocienieckiego Ośrodka Kultury.
Jeden podmiot może złożyć wniosek na 1 projekt.

Do oceny merytorycznej zostaną dopuszczone wnioski, które spełnią następujące kryteria:

1. Projekt jest napisany według formularza wniosku, jest czytelny i kompletny.
2. Projekt jest złożony przez grupę nieformalną, grupę formalną lub osobę fizyczną, której przedstawiciele podpiszą wniosek.
3. W projekcie zaplanowano działania inicjowane przez społeczność lokalną.
4. Projekt będzie realizowany na obszarze Gminy Złocieniec.
5. Realizacja projektu przewidziana jest od 1 sierpnia 2020r. do 31 października 2020r.
6. Maksymalna kwota wnioskowanej dotacji wynosi 4000 zł.
7. Budżet jest wypełniony prawidłowo, nie zawiera błędów rachunkowych.
8. Z otrzymanej dotacji finansować można tylko koszty kwalifikowane.
9. Grantobiorca jest zobowiązany do udostępnienia utworów powstałych podczas realizacji swoich działań na licencji Creative Commons. Uznanie autorstwa – Na tych samych warunkach 3.0 Polska (BY-SA). <https://creativecommons.org/licenses/by-sa/3.0/pl/legalcode>.
10. Grantobiorca jest zobowiązany do umieszczenia na wszystkich materiałach promocyjnych i publicystycznych (tj. ulotki, plakaty, broszury, foldery itp.) opracowanych w ramach projektu następującej informacji na temat finansowania projektu: **Sfinansowano w ramach programu Złocienieckiego Ośrodka Kultury – Złocienieckie Inicjatywy Kulturalne** oraz 2 logotypów: Złocienieckiego Ośrodka Kultury oraz Złocienieckie Inicjatywy Kulturalne.

11. Wniosek wypełniony musi wpłynąć do **24 lipca 2020 r do godz. 15.00** (piątek) do sekretariatu Złocienieckiego Ośrodka Kultury.

Koszty kwalifikowane:

Wydatki związane z realizacją zadania muszą spełniać następujące warunki (łącznie):

1. niezbędne dla realizacji zadania;
2. efektywne i racjonalne;
3. poniesione w okresie kwalifikowalności wydatków, tj. w okresie od 1 sierpnia do 31 października 2020r., w którym dofinansowanie zostało przyznane, (nie jest możliwa refundacja poniesionych już kosztów);
4. poniesione zgodnie z ustawą prawa zamówień publicznych;
5. udokumentowane.

Za wydatki kwalifikowane uznaje się:

| Rodzaj kosztu | Uwagi |
|---|--|
| <p>1. Honoraria/wynagrodzenia za działania merytoryczne i obsługę zadania:</p> <ul style="list-style-type: none"> • twórców, artystów • instruktorów, prowadzących warsztaty • redaktorów i autorów tekstów do publikacji, • członków jury, • konferansjerów i osób prowadzących imprezy towarzyszące (np. koncerty, spotkania z artystami), • tłumaczy, • opiekunów dzieci i/lub osób niepełnosprawnych uczestniczących w projekcie, • pracowników obsługi technicznej przedsięwzięć w ramach zadania (np. sceny, nagłośnienia, oświetlenia, nagrań, strojenie instrumentów) | <p>Są to wyłącznie koszty finansowane w oparciu o faktury oraz umowy zlecenia/ o dzieło wraz z rachunkiem.</p> |
| <p>2. Zakup materiałów niezbędnych do realizacji zadania (np. materiałów niezbędnych do archiwizacji i dokumentacji: płyty CD, DVD, materiały biurowe), zajęć warsztatowych oraz przedsięwzięć artystycznych.</p> | <p>Z wyłączeniem zakupu sprzętu, wyposażenia i innych środków trwałych.</p> |
| <p>3. Wynajem sprzętu i wyposażenia niezbędnego do realizacji zadania (np. instrumenty, nagłośnienie, oświetlenie).</p> | |
| <p>4. Koszty podróży/transportu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uczestników warsztatów, artystów i innych osób związanych z realizacją zadania, • scenografii, • instrumentów, • elementów wyposażenia technicznego/sceny. | <p>Honorowanym dokumentem finansowym jest tu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • faktura/rachunek za usługę transportową – w przypadku wynajmu środka transportu; • faktura/rachunek za zakup biletów – w przypadku zakupu |

| | |
|---|---|
| | <p>biletów komunikacji zbiorowej;</p> <ul style="list-style-type: none"> • faktura/rachunek za parking |
| 5. Koszty związane z wydaniem publikacji (prawa autorskie, honoraria autorskie, redakcja i korekty, opracowanie typograficzne, opracowanie graficzne, druk, dystrybucja, nagranie i zwielokrotnienie utworu wydanego w formie audio-booka, umieszczenie w Internecie utworu wydanego w formie e-booka). | |
| 6. Koszty nagrań (audio i video) materiałów stanowiących część zadania. | |
| 7. Scenografia i stroje: <ul style="list-style-type: none"> • projekt, • wykonanie (w tym koszt materiałów), • wypożyczenie. | <p>Z wyłączeniem zakupu gotowych strojów.</p> <p>Z włączeniem zakupu sprzętu, wyposażenia i innych środków trwałych.</p> |
| 8. Zakup biletów dla uczestników zadania na przedsięwzięcia kulturalne (np. wystawy, spektakle teatralne, koncerty) stanowiące integralną część zadania. | |
| 9. Noclegi i wyżywienie dla uczestników przedsięwzięć organizowanych w ramach zadania, w tym artystów, instruktorów i jurorów. | |
| 10. Niezbędne ubezpieczenia. | |
| 11. Dokumentacja/rejestracja realizacji zadania (filmowa, dźwiękowa, zdjęciowa). | |
| 12. Koszty promocji i kampanii informacyjnej (np. druki, ich kolportaż, zakup czasu antenowego, projekt i prowadzenie strony internetowej zadania). | Z wyłączeniem opłat za korzystanie z Internetu. Do tej pozycji kwalifikuje się zakup domeny i hosting strony powstałej w ramach zadania |
| 13. Zakup praw autorskich lub licencji. | (z zastrzeżeniem § 7 ust. 11 regulaminu Złocienieckich Inicjatyw Kulturalnych 2020) |
| 14. Projekt i wykonanie lub zakup statuetek, dyplomów. | |
| 15. Zakup nagród rzeczowych dla uczestników konkursów. | Uwaga! Podatek od nagród nie jest kosztem kwalifikowanym. |

Wnioski, które spełnią wszystkie powyższe wymagania formalne, zostaną przekazane do oceny merytorycznej do Komisji Konkursowej powołanej przez Dyrektora Złocienieckiego Ośrodka Kultury.



W skład komisji wejdą liderzy inicjatyw, którzy złożyli wnioski w konkursie, Dyrektor ZOK oraz do 3 osób zaproszonych przez Dyrektora ZOK. Posiedzenie komisji odbędzie się pomiędzy 27 a 30.07.2020r. Ocena wniosków odbędzie się w formie tajnego głosowania w oparciu o kartę oceny. Wybrane zostanie od 3 do 7 projektów, których łączna kwota dofinansowania nie przekroczy 28000 zł. Dyrektor ZOK ma prawo do redukcji kosztów projektu. Wyniki posiedzenia Komisji będą zamieszczone na stronie www.zok.zlocieniec.pl oraz na profilu facebookowym Złocienieckiego Ośrodka Kultury.

Komisja wybierze te projekty, które w najwyższym stopniu spełnią następujące kryteria:

1. Angażują mieszkańców (osoby, do których projekt jest skierowany, wnoszą istotny wkład w jego realizację – nie są jedynie biernymi odbiorcami działań);
2. Opierają się na współpracy: są skierowane „na zewnątrz” - nie tylko do członków grupy, która ubiega się o dotację: włączają do działania nowe grupy osób, z którymi grupa wcześniej nie pracowała;
3. Korzystają z potencjału i zasobów lokalnych organizacji i instytucji, integrują lokalne środowisko, pomagają budować partnerstwa, pozyskiwać sojuszników;
4. Odpowiadają na potrzeby społeczności lokalnej;
5. Mają budżet adekwatny do zaplanowanych działań.

W przypadku równej liczby punktów projektów z miejsca skrajnego (siódmego), wnioskodawcy wniosków z równą liczbą punktów ponownie zaprezentują swoje projekty i komisja ponownie przeprowadzi głosowanie. Działania finansowe (zakupy, umowy) pilotowane będą przez opiekuna, którym będzie pracownik Złocienieckiego Ośrodka Kultury. Wyłonieni w konkursie realizatorzy wezmą udział w szkoleniu z zasad rozliczenia swojego działania (finansowego i merytorycznego).

- Organizatorzy konkursu mają prawo przyznać dofinansowanie w pełnej lub niepełnej kwocie wnioskowanej, a także rekomendować wprowadzenie zmian w poszczególnych pozycjach budżetowych projektu.
- Od decyzji organizatorów konkursu nie przysługuje odwołanie.
- Grantobiorcy programu są zobowiązani do złożenia końcowego merytorycznego oraz finansowego sprawozdania z realizacji projektu i wykorzystania dotacji do 16 listopada 2020r.

SKŁADANIE WNIOSKÓW:

1. Wnioski w 1 egzemplarzu powinny być złożone osobiście w sekretariacie Złocienieckiego Ośrodka Kultury, ul. Połczyńska 6.
2. Wnioski będą przyjmowane od 01 lipca 2020 r. do 24 lipca 2020r., do godz. 15.00.
3. Wnioski nie podpisane i nie spełniające kryteriów formalnych nie będą rozpatrywane.
4. Wyniki konkursu zostaną udostępnione na stronie www.zok.zlocieniec.pl oraz na profilu facebookowym Złocienieckiego Ośrodka Kultury.
5. Decyzje o przyznaniu środków finansowych są nieodwołalne i ostateczne.



INFORMACJE NA TEMAT KONKURSU UDZIELANE SĄ:
telefonicznie od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 15.00 nr tel.: 519 720 704
lub za pośrednictwem e-maila: projekty.zok@wp.pl
lub bezpośrednio w Złocienieckim Ośrodku Kultury, ul. Połczyńska 6
(P. Magda Owczarek)

REGULAMIN I WNIOSEK DOSTĘPNE BĘDĄ OD 01 LIPCA 2020 R.
DO POBRANIA
z www.zok.zlocieniec.pl i z profilu facebooka Złocienieckiego Ośrodka Kultury